|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****XÃ SƠN LÂM** |  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Sơn Lâm, ngày 26 tháng 04 năm 2024* |

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 05 NĂM 2024**

**CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN LÂM**

1. **Các công việc tập trung chỉ đạo:**

- Quán triệt, triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Trung ương, của tỉnh, huyện, xã. Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên.

 - Lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, toàn diện các nhiệm vụ Quý 2 và năm 2024. Đẩy mạnh cải cách hành chính, tiến độ triển khai các công trình, thu ngân sách. Chỉ đạo thu hoạch vụ Xuân, triển khai sản xuất vụ Hè Thu, chủ động phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi. Đẩy mạnh xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững.

- Triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Trung ương, của tỉnh, huyện, xã; các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên.

- Đẩy mạnh các phong trào thi đua chào mừng Ngày Quốc tế Lao động (01/5), kỷ niệm 134 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024).

 - Tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực; giải quyết các vụ việc tồn đọng; xử lý khiếu nại, tiếp công dân; chăm lo đời sống Nhân dân; thực hiện tốt các chính sách an sinh xã hội; đẩy mạnh đợt cao điểm trấn áp tội phạm; chủ động phòng, chống cháy nổ; xử lý nghiêm hành vi sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng pháo nổ; đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông.

 **2. Dự kiến lịch làm việc:**

| **Ngày** | **Nội dung công việc** | **Cơ quan****chuẩn bị** | **Lãnh đạo****chủ trì** | **Địa điểm** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01Thứ Tư | ***Nghỉ Lễ ngày Quốc tế lao động 1/5*** |
| 02Thứ Năm  | *Sáng: -*Tiếp công dân định kỳ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Phòng Tiếp công dân |
| *Chiều:* - Các hoạt động tuyên truyền kỷ niệm chiến thắng Điện Biên Phủ | CBCC | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| - Vệ sinh công sở | CBCC | Đ/c Sỹ PCT | Hội trường |
| 03Thứ Sáu  | *Sáng:* - Xét hồ sơ bảo trợ xã hội | Văn hóa – Xã hội | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| *Chiều:-* Thăm đồng, hướng dẫn kiểm tra sâu bệnh hại, phun phòng đạo ôn cổ bông đợt 2 | Địa chính NN | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
| **04****Thứ Bảy** | *Sáng:-*  Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra CCHC năm 2024 | Văn phòng | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
|  | *Chiều:-* Hướng dẫn một số biện pháp phòng, chống nóng cho đàn vật nuôi | Thú y | Đ/c Anh CT | Các thôn |
| **05** | ***Chủ nhật:***  |
| 06Thứ Hai  | *Sáng:* - Tiếp nhận cán bộ đến công tác- Giao ban soát xét công việc | Văn phòng | Đ/c Anh CT | Hội trường |
| - Kiểm tra diện tích lúa bị đỗ ngã do mưa lớn | Nông nghiệp | Đ/c Sỹ PCT | Các thôn |
| *Chiều:* - Tập trung theo dõi bò bị VDNC ở thôn Lâm Phúc  | Thú y | Đ/c Anh CT | Thôn Lâm  |
| 07Thứ Ba  | *Sáng:* - Triển khai việc hỗ trợ giống lúa vụ Hè Thu | Địa chính NN | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
| *Chiều:* - Đảm bảo chế độ lương, phụ cấp lương các chế độ chính sách cho các đối tượng-Phối hợp với các bộ phận hoàn thiện hồ sơ thanh toán | Tài chính – Kế toán | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 08Thứ Tư  | *Sáng:* - Hoàn thiện các báo cáo giám sát: Hộ nghèo, khuyết tật và Bảo trợ XH | Văn hóa – Xã hội | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| *Chiều:* - Đôn đốc các doanh nghiệp hoàn thành công tác điều tra doanh nghiệp năm 2024 | Văn phòng – Thống kê | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 09Thứ Năm  | *Sáng:* - Tiếp công dân định kỳ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Phòng Tiếp công dân |
| *Chiều:* - Giải quyết một số nội dung liên quan đến đơn thư của công dân | Địa chính, tư pháp | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 10Thứ Sáu  | *Sáng:*- Giao ban kế toán các xã, thị trấn | Tài chính - Kế toán | Đ/c Anh CT | Huyện |
| *Chiều:*  - Lao động vệ sinh công sở | Công đoàn | Lãnh đạo UBND | Trụ sở |
| -Họp triển khai kế hoạch sản xuất các sản phẩm liên kết với công ty CPTP xuất khẩu Đồng Giao và sản xuất Hè thu 2024 | Địa chính NN | Đ/c Anh CT | Huyện |
| **11** | ***Thứ Bảy:***  |  |  |  |
| **12** | ***Chủ nhật:***  |  |  |  |
| 13Thứ Hai | *Sáng:* - Giao ban UBND xã | Văn phòng | Đ/c Anh CT | Hội trường UBND xã |
| *Chiều:* - Xây dựng Đề án sản xuất vụ Hè thu | Địa chính NN | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
| 14Thứ Ba | *Sáng:* - Làm bộ thuế phi nông nghiệp năm 2024 và tờ trình xin miễn giảm thuế phi nông nghiệp  | Tài chính - Kế toán | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| *Chiều:*- Tổ làm việc thực hiện rà soát đất rừng tại các thôn | Địa chính | Đ/c Anh CT | Các thôn |
| 15Thứ Tư | *Sáng:* - Thăm đồng, đánh giá năng suất vụ Xuân | Địa chính NN, Văn phòng | Đ/c Sỹ PCT | Các thôn |
| *Chiều:* - Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội tháng 5 | Văn phòng  | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 16Thứ Năm | *Sáng:* - Tiếp công dân định kỳ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Phòng Tiếp công dân |
| *Chiều:* - Mời làm việc với các hộ có xây dựng nhà ở tư nhân  | Tài chính - Kế toán | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
|  | **Hoạt động Kỷ niệm 134 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh** **(19/5/1890 - 19/5/2024)** |
| 17Thứ Sáu | *Sáng:* - Dự Lễ truy điệu, an táng hài cốt liệt sỹ | Văn hóa - xã hội | Lãnh đạo UBND | Nghĩa trang liệt sỹ Nầm |
| *-* Giao ban lĩnh vực nội vụ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Huyện |
| *Chiều:* - Tuần tra quản lý bảo vệ rừng | Lâm nghiệp | Lãnh đạo UBND | Các khu vực rừng |
| - Lao động vệ sinh công sở | Công đoàn | Lãnh đạo UBND | Trụ sở |
| **18** | ***Thứ Bảy: Đi cơ sở*** |  | Lãnh đạo UBND | Các thôn |
| **19** | ***Chủ nhật:***  |  |  |  |
| 20Thứ Hai | *Sáng:* - Giao ban UBND xã | Văn phòng | Lãnh đạo UBND | Hội trường UBND xã |
| *Chiều:* -Xây dựng kế hoạch và trung vào giải ngân Vốn chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới | Tài chính - Kế toán | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 21Thứ Ba | *Sáng:* - Cấp xi măng cho các thôn thực hiện cứng hóa đường giao thông | Địa chính | Lãnh đạo UBND | Trụ sở |
| *Chiều:* - Tập huấn chuyển đổi số lĩnh vực OCOP và kỹ năng bán hàng trên các nền tảng thương mại điện tử năm 2024  | Địa chính  | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| 22Thứ Tư | *Sáng:* - Lễ Phát động Tháng hành động vì trẻ em năm 2024 | Văn hóa – Xã hội | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| *Chiều:*- Hội nghị về công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia năm học 2024-2025 | Tài chính – Kế toán | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| 23Thứ Năm | *Sáng:* - Tiếp công dân định kỳ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Phòng Tiếp công dân |
| *-* Kiểm tra tiến độ thu hoạch lúa vụ xuân 2024 | Địa chính NN | Đ/c Anh - CT | Các thôn |
| *Chiều: -* Vận động Nhân dân tham gia BHYT, BHYT | Văn hóa | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
| 24 Thứ Sáu | *Sáng:* - Họp UBND huyện tháng 5 | Văn phòng | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| *Chiều:-* Tập huấn chuyển đổi số lĩnh vực OCOP và kỹ năng bán hàng trên các nền tảng thương mại điện tử năm 2024 cho các cơ sở OCOP | Địa chính NN | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| ***25*** | ***Thứ Bảy: Đi cơ sở*** |
| ***26*** | ***Chủ nhật*** |
| 27 Thứ Hai | *Sáng:* - Giao ban UBND xã | Văn phòng | Đ/c Anh - CT | Hội trường UBND xã |
| *Chiều:* - Tập huấn chuyển đổi số về phát triển du lịch, kinh tế | Văn hóa- Xã hội | Đ/c Anh - CT | Huyện |
| 28Thứ Ba | *Sáng:* - Tập huấn công tác Văn thư lưu trữ  | Văn phòng | Lãnh đạo UBND | Huyện |
| *Chiều:* - Hoàn thiện mô hình học cụ, giáo án. Xây dựng kế hoạch chuẩn bị cho huấn luyện, tham mưu điều động dân quân tham gia huấn luyện. Thông qua giáo án huấn luyện; Làm sáng kiến cải tiến kỹ thuật. | Quân sự | Đ/c Anh - CT | Trụ sở |
| 29Thứ Tư | *Sáng:* - Tập trung công tác quản lý, bảo vệ rừng và PCCCR | Lâm nghiệp | Lãnh đạo UBND | Các thôn |
| *Chiều:* - Hoàn thành cập nhật dữ liệu lao động  | Văn hóa- Xã hội | Đ/c Sỹ PCT | Trụ sở |
| 30Thứ Năm | *Sáng:* - Tiếp công dân định kỳ | Văn Phòng | Đ/c Anh CT | Phòng Tiếp công dân |
|  | *Chiều:* - Lao động vệ sinh công sở | Công đoàn | Lãnh đạo UBND | Trụ sở |
|  | Giải quyết một số nội dung liên quan đến đơn thư của công dân | Địa chính, tư pháp | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
| 31 Thứ Sáu | *Sáng:* - Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra CCHC 6 tháng đầu năm | CBCC | Đ/c Anh CT | Trụ sở |
|  | *Chiều:* Rà soát, tuyên truyền thu thuế nhà ở tư nhân  | Tài chính – Kế toán | Đ/c Anh - CT | Trụ sở |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - TT Đảng ủy, HĐND, UBMTTQ xã;- Chủ tịch, các PCT UBND xã;- CB, CC xã;- Các thôn;- Lưu: VT. | **ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ** |